



**Fundusze Europejskie**  
Polska Cyfrowa



**Rzeczpospolita  
Polska**

**Unia Europejska**  
Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego



„Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19”

**ZARZĄDZENIE NR 134/2022**  
**WÓJTA GMINY LIPUSZ**  
z dnia 13 grudnia 2022 r.

**w sprawie wprowadzenia Procedury monitorowania utrzymania efektów projektu grantowego realizowanego przez Gminę Lipusz w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 - „Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – Granty PPGR”**

Działając na podstawie art. 31 i art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2022 r. poz. 559 z późn. zm.) w związku z § 4 pkt 9 Regulaminu Konkursu Grantowego zarządza się, co następuje:

§ 1. Wprowadza się do stosowania Procedurę monitorowania utrzymania efektów projektu grantowego pn. „Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym - Granty PPGR” stanowiącą załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Referatu Rozwoju, Gospodarki, Inwestycji i Ochrony Środowiska.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**WÓJTA**  
  
*mgr Miroslaw Ebertowski*

„Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19”

Załącznik nr 1 do Zarządzenia nr 134/2022  
Wójta Gminy Lipusz z dnia 13 grudnia 2022 r.

## **PROCEDURA MONITOROWANIA UTRZYMANIA EFEKTÓW PROJEKTU GRANTOWEGO „WSPARCIE DZIECI Z RODZIN PEGEEROWSKICH W ROZWOJU CYFROWYM – GRANTY PPGR” W GMINIE LIPUSZ**

Niniejsza procedura została opracowana w związku z przystąpieniem Gminy Lipusz do realizacji projektu grantowego pn. „Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym - Granty PPGR” realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 Oś Priorytetowa V Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia REACT- EU Działanie 5.1 Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia.

1. Projekt zakłada nabycie i przekazanie przez Gminę Lipusz sprzętu komputerowego uprawnionym wnioskodawcom.
2. Sprzęt komputerowy przeznaczony jest na realizację zadania związanego z edukacją zdalną dzieci z rodzin z obszarów dotkniętych skutkami likwidacji Państwowych Gospodarstw Rolnych, którzy nie otrzymali tożsamego wsparcia z innych działań przeznaczonych do ograniczenia i niwelacji skutków pandemii COVID-19.
3. Każda uprawniona osoba otrzymuje sprzęt komputerowy na podstawie złożonego w Urzędzie Gminy Lipusz wniosku wraz z oświadczeniami i innymi wymaganymi dokumentami.
4. Przekazanie sprzętu jest dokonywane nieodpłatnie na podstawie umowy darowizny sprzętu komputerowego wraz z Protokołem zdawczo-odbiorczym.
5. Przekazany sprzęt staje się własnością wnioskodawcy, jednakże wnioskodawca jest odpowiedzialny za jego odpowiednie utrzymanie, konserwację, a przede wszystkim użycie zgodnie z przeznaczeniem przez osobę wskazaną w oświadczeniu dla rodzica/opiekuna prawnego lub ucznia szkoły średniej, który osiągnął pełnoletność.
6. Wnioskodawca jest materialnie odpowiedzialny za uszkodzenie lub utratę sprzętu, które nie jest objęte gwarancją albo wynikające z użytkowania niezgodnego z jego przeznaczeniem.
7. Obowiązkiem wnioskodawcy jest składanie w okresach corocznych, oświadczeń przez okres 2 lat od daty zakończenia projektu, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik do niniejszej procedury.
8. Wnioskodawca zobowiązany jest powiadomić Gminę Lipusz o okolicznościach mających wpływ na niezachowanie efektów projektu w wymaganym okresie, tj. przez okres 2 lat



**Fundusze Europejskie**  
Polska Cyfrowa



**Rzeczpospolita  
Polska**

**Unia Europejska**  
Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego



„Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19”

od daty zakończenia projektu oraz utrzymania trwałości projektu, np. o zniszczeniu sprzętu, o zmianie miejsca zamieszkania.

**9.** Gmina Lipusz ma możliwość żądania, we wskazanym terminie, okazania sprzętu komputerowego do oględzin stanu technicznego i sprawdzenia jego przeznaczenia przez okres 2 lat od daty zakończenia projektu.

**10.** Wnioskodawca zobowiązany jest do zwrotu wartości otrzymanego sprzętu komputerowego wraz z odsetkami w przypadku niedotrzymania wymaganego okresu zachowania efektów projektu tj. przez okres 2 lat od zakończenia projektu, w szczególności w przypadku zbycia, wynajęcia, przekazania do użytku osobom trzecim lub nieokazania na żądanie w celu weryfikacji stanu technicznego oraz właściwego przeznaczenia, we wskazanym terminie.



**Fundusze Europejskie**  
Polska Cyfrowa



**Rzeczpospolita  
Polska**

**Unia Europejska**  
Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego



„Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19”

Załącznik nr 1 do Procedury monitorowania utrzymania efektów projektu grantowego  
„Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym - Granty PPGR”

.....  
(miejscowość) (data)

## OŚWIADCZENIE

Dane Obdarowanego:

1. Imię i Nazwisko

Obdarowanego:.....

2. Imię i Nazwisko reprezentanta rodzica/opiekuna prawnego

(jeśli dotyczy):.....

Niniejszym oświadczam, że sprzęt komputerowy z projektu grantowego „Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym - Granty PPGR”, otrzymany od Gminy Lipusz na podstawie umowy darowizny posiadam/nie posiadam\* i użytkuje/nie użytkuje\* zgodnie z przeznaczeniem ww. projektu.

Opisać: przyczyny i okoliczności braku posiadania lub użytkowania sprzętu komputerowego niezgodnie z przeznaczeniem i inne uwagi dot. trwałości projektu (jeśli dotyczy):

.....

.....

.....

.....

.....

.....  
Podpis rodzica/opiekuna prawnego/pełnoletniego ucznia

\*Skreślić niepotrzebne