

## **Wójt Gminy Lipusz**

Na podstawie art.13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. z 2018 r. Dz.U. poz. 450 ze zm.) oraz Uchwały Nr LVIII/276//2018 Rady Gminy Lipusz z dnia 17 października 2018 r. w sprawie Przyjęcia Programu Współpracy Gminy Lipusz z Organizacjami Pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2019.

### **ogłasza otwarty konkurs ofert dotyczący zlecenia realizacji zadań publicznych w 2019 r.**

organizacjom pozarządowym oraz podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 ustawy, tj. w formie wsparcia na realizację zadań z zakresu:

#### **1. Podejmowanie działań na rzecz aktywizacji osób niepełnosprawnych i starszych Gminy Lipusz**

- a) stwarzanie warunków do rehabilitacji osób niepełnosprawnych,
- b) realizacja i upowszechnienie systematycznych i efektywnych działań służących rehabilitacji i przygotowaniu do życia osoby niepełnosprawnej.
- c) integracja osób niepełnosprawnych i starszych

Przewidywana kwota na realizację zadania – 6.000,00

#### **2. Pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównania szans tych rodzin i osób w ramach programów współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej.**

Realizacja działań w ramach programu operacyjnego Pomoc Żywnościowa 2014-2020 współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Pomocy najbardziej potrzebującym.

Przewidywana kwota na realizację zadania – 4.000,00

#### **I. Zasady przyznawania dotacji:**

1. Dotacja może być przyznana oferentom, którzy spełniają wymogi określone w Ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. 2018r. poz. 450 ze zm.), oraz złożą w terminie prawidłowo opracowaną ofertę.

2. Złożona oferta musi być sporządzona komputerowo - zgodnie ze wzorem określonym w rozporządzeniu Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzoru oferty i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz.U. 2016 poz.1300) . Wzór można odebrać w Urzędzie Gminy Lipusz ul. Wybickiego 27 lub na stronie BIP <http://www.lipusz.biuletyn.net/> - sprawy

3. Na wniosku oferty winna być informacja jakiego zadania oferta dotyczy.

#### **4. Do oferty należy dołączyć:**

- 1) aktualny wyciąg z Krajowego Rejestru Sądowego lub z rejestru Starosty,
- 2) statut,
- 3) oświadczenie o nie prowadzeniu działalności gospodarczej w rozumieniu art.9 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

5. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.

6. Organizacja, która składa kilka ofert w konkursie – powinna złożyć każdą ofertę oddzielnie.

7. Organizacje, które pozyskały partnerów do realizacji przedłożonego projektu zobowiązane są dołączyć kopię porozumienia partnerskiego.

8. Dopuszcza się możliwość wyboru więcej niż jednego podmiotu do wykonania zadania.

9. Zlecenie zadania publicznego odbędzie się w formie wsparcia jego realizacji.

10. Wysokość udzielonej dotacji z budżetu gminy dla danego zadania **nie może przekroczyć 95 %** całkowitych jego kosztów.
11. Ostateczną decyzję o przyznaniu i wysokości dotacji po zapoznaniu się z propozycjami Komisji Konkursowej, podejmuje Wójt Gminy Lipusz. Informacja o przyznaniu dotacji zostanie podana do publicznej wiadomości.
12. Poszczególnym podmiotom może być przyznana więcej niż jedna dotacja.
13. Dotacja zostanie przyznana na podstawie wybranych ofert i zawartej umowy z obowiązkiem rozliczenia się po zrealizowaniu zadania.
14. Oferty niekompletne i nieprawidłowo wypełnione albo złożone po terminie nie będą rozpatrywane, w przypadku nadesłania oferty pocztą liczy się data jej wpływu do Urzędu Gminy w Lipuszu.
15. Ciężar pozyskania środków od sponsorów leży w gestii organizacji pozarządowej, która w przypadku nie otrzymania w planowanej wysokości tych środków zobowiązana jest zwrócić gminie dotację.

## **II. Terminy i warunki realizacji zadania:**

1. Termin realizacji zadania ustala się od dnia podpisania umowy do 30 listopada 2019 r.
2. Minimum **5 %** wszystkich kosztów przedsięwzięcia pokrytych zostanie przez oferenta spoza dotacji Gminy Lipusz. Do wkładu własnego organizacji pozarządowej zalicza się posiadane środki pieniężne, które zostaną zaangażowane w realizację zadania.

## **III. Termin i miejsce składania ofert:**

1. Termin składania ofert upływa z dniem **13.03.2019 r.** do godz. 15.00.
2. Miejsce składania ofert: sekretariat w Urzędzie Gminy Lipusz, ul. Wybickiego 27, 83-424 Lipusz.

## **IV. Termin, tryb i kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru ofert:**

1. Komisja rozpatrzy oferty w ciągu 14 dni licząc od terminu określonego dla ich złożenia.
2. Oferty będą oceniane według następujących kryteriów – zgodnie z Regulaminem Otwartego konkursu Ofert:
  - a) kryteria formalne,
  - b) kryteria merytoryczne: zgodność z tematyką, metodologia wykonania zadania, realność finansowa zadania, oraz doświadczenie i zaplecze organizacyjne oferenta,
  - c) wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania,
  - d) ocena zgodności projektu z zadaniami Gminy oraz zadaniami statutowymi podmiotu,
  - e) całkowity koszt realizacji projektu,

## **V. Informacja o zrealizowanych w roku poprzednim zadaniach publicznych tego samego rodzaju:**

W roku 2018 na realizację zadań w zakresie podejmowania działań na rzecz aktywizacji osób niepełnosprawnych i starszych przekazano dotację w kwocie 6.000,00 zł. W zakresie pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównania szans tych rodzin i osób w ramach programów współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej przekazano dotację w wysokości 4.000,00 zł.

**Lipusz, dnia 20.02.2019 r.**

**Wójt Gminy Lipusz**  
**/-/ Mirosław Ebertowski**