



WOJEWODA POMORSKI

AO  
[Signature]

SO-II.431.16.2013.JF

Gdańsk, dnia 6 listopada 2013 r.

URZĄD GMINY W LIPUSZU

wpłynęło dnia 13. LIS. 2013

Nr 2695

Pan

Mirosław Ebertowski

Wójt Gminy Lipusz

## WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

Kontrolę w Urzędzie Stanu Cywilnego w Lipuszu, ul. Wybickiego 27, 83 – 424 Lipusz, w dniu 27 września 2013 r. przeprowadziły:

1. **Joanna Fudyma**, inspektor wojewódzki w Oddziale do Spraw Obywatelstwa, Urzędów Stanu Cywilnego i Spraw Konsularnych w Wydziale Spraw Obywatelskich i Cudzoziemców Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gdańsku, kierownik zespołu kontrolnego, na podstawie pisemnego upoważnienia do kontroli Nr 98/2013, sygn. SO-X.0030.98.2013, z dnia 18 września 2013 r., wydanego z upoważnienia Wojewody Pomorskiego przez Zastępcę Dyrektora Wydziału Spraw Obywatelskich i Cudzoziemców;
2. **Monika Gradowska**, inspektor wojewódzki w Oddziale do Spraw Obywatelstwa, Urzędów Stanu Cywilnego i Spraw Konsularnych w Wydziale Spraw Obywatelskich i Cudzoziemców Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gdańsku, członek zespołu kontrolnego, na podstawie pisemnego upoważnienia do kontroli Nr 97/2013, sygn. SO-X.0030.97.2013, z dnia 18 września 2013 r., wydanego z upoważnienia Wojewody Pomorskiego przez Zastępcę Dyrektora Wydziału Spraw Obywatelskich i Cudzoziemców;

### I. Temat, zakres kontroli i okres objęty kontrolą:

**Przedmiot i zakres kontroli** – realizacja zadań zleconych z zakresu administracji rządowej w przedmiocie rejestracji stanu cywilnego oraz zmiany imion i nazwisk na podstawie następujących aktów prawnych:

- ustawa z dnia 29 września 1986 r. *Prawo o aktach stanu cywilnego* (Dz. U. z 2011 r., Nr 212, poz. 1264 z późn. zm.) – dalej: Prawo o asc;
- ustawa z dnia 25 lutego 1962 r. *Kodeks rodzinny i opiekuńczy* (Dz. U. z 2012 r. poz. 788 z późn. zm.) – dalej: Krio;
- ustawa z dnia 17 października 2008 r. *o zmianie imienia i nazwiska* (Dz. U. z 2008 r., Nr 220, poz. 1413 z późn. zm.);
- ustawa z dnia 10 kwietnia 1974 r. *o ewidencji ludności i dowodach osobistych* (Dz. U. z 2006 r., Nr 139, poz. 993 z późn. zm.);
- rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 26 października 1998 r. *w sprawie szczegółowych zasad sporządzania aktów stanu cywilnego, sposobu prowadzenia ksiąg stanu cywilnego, ich kontroli, przechowywania i zabezpieczenia oraz wzorów aktów stanu cywilnego, ich odpisów, zaświadczeń i protokołów* (Dz. U. z 1998 r., Nr 136, poz. 884 z późn. zm.) – dalej: rozporządzenie wykonawcze;
- ustawa z dnia 14 czerwca 1960 roku *Kodeks postępowania administracyjnego* (Dz. U. z 2013 r. poz. 267) – dalej: Kpa.

**Okres objęty kontrolą** – od 1 stycznia 2013 r. do dnia 27 września 2013 r.

## **II. Ocena**

Wykonywanie zadań w kontrolowanym zakresie oceniam **pozytywnie**.

## **III. Ustalenia kontroli**

### **1. Obsada personalna**

Kierownikiem Urzędu Stanu Cywilnego w Lipuszu, na mocy art. 6 ust. 2 ustawy Prawo o asc, jest Wójt Gminy Lipusz, Mirosław Ebertowski.

Zgodnie z art. 6 ust. 4 Prawa o asc, innym Kierownikiem Urzędu Stanu Cywilnego jest Sekretarz Gminy, Pani Maria Żywicka, pełniąca swoją funkcję na mocy uchwały Nr VI/52/2007 Rady Gminy Lipusz z dnia 19 kwietnia 2007 r.

Na stanowisku Zastępcy Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego w Lipuszu zatrudniona jest Pani Jolanta Senger, pełniąca swoją funkcję na podstawie uchwały Rady Gminy w Lipuszu Nr V/26/1990 r..

Nie stwierdzono nieprawidłowości w zakresie obsady personalnej w USC Lipusz.

### **2. Warunki lokalowe Urzędu Stanu Cywilnego, posiadane zasoby archiwalne oraz przechowywanie ksiąg stanu cywilnego**

Urząd Stanu Cywilnego w Lipuszu obejmuje swoim zasięgiem teren gminy wiejskiej Lipusz, liczącej 3583 mieszkańców. Urząd Stanu Cywilnego swoją działalność prowadzi

w budynku Urzędu Gminy, gdzie na parterze mieści się biuro USC oraz połączone z nim pomieszczenie archiwum usc. Na I piętrze znajduje się sala konferencyjna, w której przyjmowane są oświadczenia o wstąpieniu w związek małżeński. Pomieszczenie zapewnia uroczystą formę zawarcia związku małżeńskiego, określoną w art. 58 ust. 1 Prawa o asc.

Księgi i akta zbiorowe przechowywane są w pomieszczeniu archiwum usc. Urząd Stanu Cywilnego jest w posiadaniu ksiąg stanu cywilnego z Lipusza (od 1912 r.). Księgi ponad 100 – letnie przekazywane są do Archiwum Państwowego w Gdańsku, zgodnie z przepisem § 28 rozporządzenia wykonawczego.

Nie stwierdzono nieprawidłowości w zakresie warunków lokalowych. Księgi stanu cywilnego i akta zbiorowe są zabezpieczone przed uszkodzeniem, zniszczeniem i kradzieżą 22 ust. 1 rozporządzenia wykonawczego.).

### **3. Prowadzenie ksiąg stanu cywilnego, akt zbiorowych i skorowidzów alfabetycznych**

Urząd Stanu Cywilnego w Lipuszu prowadzi księgi urodzeń, małżeństw i zgonów. Akty sporządzane są ręcznie w księgach stanu cywilnego, z zachowaniem szczególnej dbałości i staranności (§ 2 i § 10 ust. 1 rozporządzenia wykonawczego). Rejestracja dokonywana jest równolegle przy użyciu programu komputerowego esousc firmy Biuro - Komplex – Service. Systematycznie wprowadzane są do programu akty archiwalne. Do poszczególnych aktów prowadzone są akta zbiorowe rejestracji stanu cywilnego oraz skorowidze alfabetyczne do aktów stanu cywilnego.

Księgi zamyka się po sporządzeniu ostatniego aktu w roku kalendarzowym poprzez wpisanie stosownej adnotacji, zgodnie z § 12 rozporządzenia wykonawczego. Przestrzegana jest kolejność i ciągłość numeracji aktów stanu cywilnego w księgach (§ 3 i § 11 rozporządzenia wykonawczego). Dla urodzeń, małżeństw i zgonów sporządza się akta zbiorowe rejestracji stanu cywilnego, według kolejności sporządzania, oznacza je numerem nadanym aktowi stanu cywilnego (§ 15 rozporządzenia wykonawczego). Na bieżąco prowadzone są skorowidze alfabetyczne do aktów stanu cywilnego (§ 16 rozporządzenia wykonawczego).

Nie stwierdzono nieprawidłowości w zakresie prowadzenia ksiąg stanu cywilnego, akt zbiorowych oraz skorowidzów alfabetycznych.

### **4. Sporządzanie aktów stanu cywilnego**

Zbiorcze zestawienie ilości sporządzonych aktów stanu cywilnego oraz wydanych odpisów aktów stanu cywilnego w kontrolowanym okresie przedstawiają poniższe tabele:



Ilość sporządzonych aktów	2013 r. do dnia kontroli
Urodzeń	1
Mażeństw	17
Zgonów	9
<i>Łącznie</i>	<i>27</i>

Ilość wydanych odpisów	2013 r. do dnia kontroli
Skrócone (w tym na drukach wielojęzycznych)	102
Zupełne	1
<i>Łącznie</i>	<i>103</i>

W omawianym okresie wydano następujące decyzje administracyjne i zaświadczenia:

Decyzje administracyjne i zaświadczenia	2013 do dnia kontroli
Sprostowanie błędu pisarskiego – art. 28 Prawa o asc	2
Odtworzenie aktu stanu cywilnego sporządzonego za granicą – art. 35 Prawa o asc	0
Uzupełnienie aktu stanu cywilnego – art. 36 Prawa o asc	0
Rejestracja zdarzenia mającego miejsce za granicą – art. 70 Prawa o asc	0
Wpisanie do polskich ksiąg aktu sporządzonego za granicą (transkrypcja) – art. 73 ust. 1 Prawa o asc	1
Skrócenie miesięcznego terminu oczekiwania na zawarcie małżeństwa – art. 4 Krio	0
Zmiana imienia i nazwiska	6
Zaświadczenie o zdolności prawnej do zawarcia małżeństwa za granicą – art. 71 Prawa o asc	0
Zaświadczenie stwierdzające brak okoliczności wyłączających zawarcie małżeństwa – art. 4 <sup>1</sup> Krio	15

Inne zaświadczenia	0
<b>Łącznie</b>	<b>24</b>

**Kontroli poddano następujące akty stanu cywilnego wraz z aktami zbiorowymi – w tym decyzje i zaświadczenia wydane odnośnie przedmiotowych aktów:**

- akty urodzeń – Nr 1/2013
- akty małżeństw – Nr 1 – 17/2013
- akty zgonów – od Nr 1 – 9/2013

Stwierdzono, co następuje:

#### **Akty urodzeń**

Wszystkie akty urodzenia sporządzono na podstawie decyzji administracyjnych o wpisaniu (tzw. transkrypcja) zagranicznego aktu do polskich ksiąg: 1/2013 – USC.5353.1.2013 (art. 73 ust. 1 Prawa o asc), USC.5352.I.1.2013 (art. 28 Prawa o asc).

Zachowano właściwość miejscową określoną w art. 13 ustawy Prawo o asc. Dane zawarte w akcie są prawidłowe (art. 40 ust. 2 Prasc), zgodne z dokumentami źródłowymi. Akt został podpisany przez Kierownika USC. W rubryce „Uwagi” wpisano stosowną adnotację o sporządzeniu aktu w oparciu o decyzję administracyjną, wolne miejsca w poszczególnych rubrykach aktu oraz w rubryce „Uwagi” zostały wykreślone zgodnie z § 7 ust. 2 rozporządzenia. Akta zbiorowe zawierają wszystkie wymagane prawem dokumenty (oryginał odpisu zagranicznego aktu wraz z tłumaczeniem urzędowym na język polski).

#### **Akty małżeństw**

Wszystkie sprawdzone akty dotyczą zdarzeń z terenu gminy – zachowano właściwość miejscową wynikającą z art. 12 ust. 1 i 3 Prawa o asc. Pisemne zapewnienia o braku okoliczności wyłączających zawarcie małżeństwa (art. 54 ust. 2 Prawa o asc) podpisane zostały przez nupturientów oraz Kierownika lub Zastępcę Kierownika USC. Do akt złożono odpisy skrócone aktów urodzenia nupturientów lub zamieszczono adnotację, gdy akt został sporządzony w miejscowym usc, a także dołączono dokumenty, potwierdzające ustanie poprzedniego małżeństwa (art. 54 ust. 2 Prawa o asc). Zaświadczenia niezbędne do zawarcia małżeństwa kanonicznego (art. 4<sup>1</sup> Krio) sporządzone zostały z zachowaniem właściwości miejscowej, określonej w art. 12 ust. 2 Prawa o asc i są zgodne ze wzorem w/w zaświadczenia określonym w rozporządzeniu wykonawczym. Zaświadczenia potwierdzające zawarcie małżeństwa, podpisane przez uprawnionego duchownego wpłynęły do USC w 5 – dniowym terminie określonym w art. 8 ust. 3 Kodeksu rodzinnego i opiekuńczego. Akty sporządzono w terminie określonym w art. 61a ust. 2 Prawa o asc. W przypadku związku małżeńskiego zawartego zgodnie z art. 1 § 1 Krio zachowano miesięczny termin potrzebny

do zawarcia małżeństwa, określony w art. 4 Krio. Wolne miejsca w poszczególnych rubrykach aktów oraz w rubryce „Uwagi” zostały wykreślone zgodnie z § 7 ust. 2 rozporządzenia. Pod aktami naniesiono przypiski, dotyczące innych aktów stanu cywilnego osób (art. 21 ust. 2 – 3 Prawa o asc). Obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 ust. 1 ustawy o ewidencji ludności realizowany prawidłowo.

#### **Akty zgonu**

Skontrolowane akty zgonu dotyczą zdarzeń z terenu gminy. Akty zgonu zostały sporządzone zgodnie z właściwością określoną w art. 10 Prawa o asc. W aktach zbiorowych do aktów zgonu znajdują się karty zgonu, zgodnie z art. 66 ust. 1 Prawa o asc. Akty zgonu zostały podpisane przez Kierownika USC oraz przez osoby zgłaszające zgon. Wolne miejsca w poszczególnych rubrykach aktów oraz w rubryce „Uwagi” zostały wykreślone zgodnie z § 7 ust. 2 rozporządzenia. Akta zbiorowe zawierają wszystkie wymagane prawem dokumenty. Pod aktami stanu cywilnego naniesiono przypiski, dotyczące innych aktów stanu cywilnego osób (art. 21 ust. 2 – 3 Prawa o asc). Obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 ust. 1 ustawy o ewidencji ludności realizowany prawidłowo.

Nie stwierdzono nieprawidłowości w zakresie sporządzania aktów stanu cywilnego.

#### **5. Zmiana imion i nazwisk**

W okresie objętym kontrolą wydano 6 decyzji o zmianie nazwiska w oparciu o ustawę o zmianie imienia i nazwiska. Kontroli poddano decyzje Nr USC.5355.1.2013, USC.5355.3.2013, USC.5355.5.2013, USC.5355.1.6.2013. Zachowana została właściwość miejscowa określona w art. 12 ustawy o zmianie imienia i nazwiska. Wnioski zostały złożone zgodnie z art. 10 i art. 11 ust. 1 – 6 ustawy. Wystąpiły ważne powody uzasadniające zmianę (art. 4 ustawy). Postępowania przeprowadzono prawidłowo, decyzje wydano niezwłocznie, zawierały one wszystkie elementy określone w art. 107 kpa, decyzje doręczono prawidłowo.

Nie stwierdzono nieprawidłowości w zakresie wydawania decyzji o zmianie imienia i nazwiska.

#### **IV. Wnioski i zalecenia pokontrolne**

W związku z tym, iż nie stwierdzono nieprawidłowości w pracy Urzędu Stanu Cywilnego w Lipuszu, odstępuje się od formułowania wniosków i zaleceń pokontrolnych.

WOJEWODA POMORSKI  
*Ryszard Stachurski*